

УТВЕРЖДАЮ

Председатель
комитета по образованию
АМО «Сафоновский район»
Смоленской области

О.Г. Киселева

« 31 » *сентября* 2023 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЫБКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
САФОНОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

(наименование муниципального учреждения)

БА 81, БА 96, ББ 11

(код муниципальной услуги (услуг)¹)

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах²

РАЗДЕЛ 1

1. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню: **8010120.99.0.БА81АЭ92001**
2. Наименование муниципальной услуги: **Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования**
3. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица**
4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы), а также среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цена, тариф) |
|------------------------------------|---|------------------------------|------------------------------|---|--|---|
| | Значение содержания услуги 1 | Значение содержания услуги 2 | Значение содержания услуги 3 | Значение условия (формы) оказания услуги 1 | Значение условия (формы) оказания услуги 2 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8010120.99.0.БА81АЭ92001 | Не указано | Не указано | Не указано | Очная | | |

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

- 5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер | Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги |
|------------------|--|---|
|------------------|--|---|

| реестровой записи | наименование показателя | единица измерения | 2023 год (очередной финансовый год) | 2024 год (1-й год планового периода) | 2025 год (2-й год планового периода) |
|---------------------------|-------------------------|-------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 8010120.99.0. БА81АЭ92001 | Число обучающихся | Человек | 21 | 21 | 18 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 10%

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги³:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
|------------------------------------|--|-------------------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | наименование показателя | единица измерения | 2023 год (очередной финансовый год) | 2024 год (1-й год планового периода) | 2025 год (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" от 06.10.1999г. №184-ФЗ (последняя редакция);

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012г. №273-ФЗ (последняя редакция);

- Федеральный закон "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" от 24.06.1999г. №120-ФЗ (последняя редакция);

- Федеральный закон от 06.10.2003г. №131-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

- Закон Смоленской области от 31.10.2013г. №122-з "Об образовании в Смоленской области";

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021г. №2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (вместе с "СанПиН 1.2.3685-21. Санитарные правила и нормы..") (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021г. №62296);

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г.

№ 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
 - Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020г. №32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" (вместе с "СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Санитарно-эпидемиологические правила и нормы...") (Зарегистрировано в Минюсте России 11.11.2020г. №60833).

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|------------------------------|--|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Информационные стенды | На специальном информационном стенде в вестибюле школы размещена информация: - правила приёма в учреждение; - режим работы учреждения; - план работы учреждения; - расписание звонков; - расписание учебных занятий; - расписание кружков, секций, факультативов | По мере необходимости |
| Средства массовой информации | Информация о проводимых в учреждении мероприятиях, о наборе обучающихся в школу и т.д. | Регулярно |
| Сайт | Размещение информации в сети «Интернет» | По мере необходимости |
| Иная форма информирования | В случае обращения в учреждение по телефону, последнее предоставляет необходимые разъяснения об оказываемых муниципальных услугах | По мере обращения |

РАЗДЕЛ 2

1. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню: **8021110.99.0.БА96АЮ58001**
2. Наименование муниципальной услуги: **Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования**
3. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица**
4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы), а также среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цена, тариф) |
|------------------------------------|---|------------------------------|------------------------------|---|--|---|
| | Значение содержания услуги 1 | Значение содержания услуги 2 | Значение содержания услуги 3 | Значение условия (формы) оказания услуги 1 | Значение условия (формы) оказания услуги 2 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8021110.99.0.БА96АЮ58001 | Не указано | Не указано | Не указано | Очная | | |

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | |
|------------------------------------|--|-------------------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | наименование показателя | единица измерения | 2023 год (очередной финансовый год) | 2024 год (1-й год планового периода) | 2025 год (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 8021110.99.0. БА96АЮ5800 1 | Число обучающихся | Человек | 40 | 37 | 31 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 10%

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги³:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
|------------------------------------|--|-------------------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | наименование показателя | единица измерения | 2023 год (очередной финансовый год) | 2024 год (1-й год планового периода) | 2025 год (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" от 06.10.1999г. №184-ФЗ (последняя редакция);
- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012г. №273-ФЗ (последняя редакция);
- Федеральный закон "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" от 24.06.1999г. №120-ФЗ (последняя редакция);
- Федеральный закон от 06.10.2003г. №131-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Закон Смоленской области от 31.10.2013г. №122-з "Об образовании в Смоленской

области";

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021г. №2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (вместе с "СанПиН 1.2.3685-21. Санитарные правила и нормы...") (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021г. №62296);

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020г. №32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" (вместе с "СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Санитарно-эпидемиологические правила и нормы...") (Зарегистрировано в Минюсте России 11.11.2020г. №60833).

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|------------------------------|--|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Информационные стенды | На специальном информационном стенде в вестибюле школы размещена информация: - правила приёма в учреждение; - режим работы учреждения; - план работы учреждения; - расписание звонков; - расписание учебных занятий; - расписание кружков, секций, факультативов | По мере необходимости |
| Средства массовой информации | Информация о проводимых в учреждении мероприятиях, о наборе обучающихся в школу и т.д. | Регулярно |
| Сайт | Размещение информации в сети «Интернет» | По мере необходимости |
| Иная форма информирования | В случае обращения в учреждение по телефону, последнее предоставляет необходимые разъяснения об оказываемых муниципальных услугах | По мере обращения |

РАЗДЕЛ 3

1. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню: **8021120.99.0.ББ11АЮ58001**
2. Наименование муниципальной услуги: **Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования**
3. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица**
4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы), а также среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Среднегодовой размер платы за оказание муниципаль |
|------------------------------------|---|---|---|
|------------------------------------|---|---|---|

| | Значение содержания услуги 1 | Значение содержания услуги 2 | Значение содержания услуги 3 | Значение условия (формы) оказания услуги 1 | Значение условия (формы) оказания услуги 2 | ной услуги (цена, тариф) |
|----------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|--|--|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8021120.99.0. ББ11АЮ5800 1 | Не указано | Не указано | Не указано | Очная | | |

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | |
|------------------------------------|--|-------------------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | наименование показателя | единица измерения | 2023 год (очередной финансовый год) | 2024 год (1-й год планового периода) | 2025 год (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 8021120.99.0. ББ11АЮ5800 1 | Число обучающихся | Человек | 2 | 4 | 6 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 10%

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги³:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
|------------------------------------|--|-------------------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | наименование показателя | единица измерения | 2023 год (очередной финансовый год) | 2024 год (1-й год планового периода) | 2025 год (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон "Об общих принципах организации законодательных

(представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" от 06.10.1999г. №184-ФЗ (последняя редакция);

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012г. №273-ФЗ (последняя редакция);

- Федеральный закон "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" от 24.06.1999г. №120-ФЗ (последняя редакция);

- Федеральный закон от 06.10.2003г. №131-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

- Закон Смоленской области от 31.10.2013г. №122-з "Об образовании в Смоленской области";

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021г. №2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (вместе с "СанПиН 1.2.3685-21. Санитарные правила и нормы...") (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021г. №62296);

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020г. №32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" (вместе с "СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Санитарно-эпидемиологические правила и нормы...") (Зарегистрировано в Минюсте России 11.11.2020г. №60833).

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|------------------------------|--|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Информационные стенды | На специальном информационном стенде в вестибюле школы размещена информация: - правила приёма в учреждение; - режим работы учреждения; - план работы учреждения; - расписание звонков; - расписание учебных занятий; - расписание кружков, секций, факультативов | По мере необходимости |
| Средства массовой информации | Информация о проводимых в учреждении мероприятиях, о наборе обучающихся в школу и т.д. | Регулярно |
| Сайт | Размещение информации в сети «Интернет» | По мере необходимости |
| Иная форма информирования | В случае обращения в учреждение по телефону, последнее предоставляет необходимые разъяснения об оказываемых муниципальных услугах | По мере обращения |

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах⁴

РАЗДЕЛ _____

(нумерация вводится при наличии 2 и более разделов)

1. Уникальный номер работы по базовому (отраслевому) перечню: _____
2. Наименование работы: _____
3. Категории потребителей работы: _____

4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы) работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

5.1. Показатели, характеризующие объем работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель объема работы | | Значение показателя объема работы | | |
|------------------------------------|--------------------------|-------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | наименование показателя | единица измерения | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов):

5.2. Показатели, характеризующие качество работы⁵:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель качества работы | | Значение показателя качества работы | | |
|------------------------------------|----------------------------|-------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | наименование показателя | единица измерения | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁶

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в соответствии с Гражданским Кодексом (в редакции последних изменений) и Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных образовательных учреждений Сафоновского района Смоленской области, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области от 01.11.2021 года № 1417 (в редакции изменений от 26.08.2022г.).

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: нет

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

| Формы контроля | Периодичность | Главные распорядители средств бюджета муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области и бюджета Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|--|---------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Тематические проверки | Согласно плану-графику в течение года | Комитет по образованию АМО «Сафоновский район» Смоленской области |
| Внеплановые проверки | По мере необходимости | Комитет по образованию АМО «Сафоновский район» Смоленской области |
| Выездные | По мере необходимости | Комитет по образованию АМО «Сафоновский район» Смоленской области |
| Ведение журнала регистрации предложений, заявлений, жалоб граждан | По мере поступлений обращений граждан | Комитет по образованию АМО «Сафоновский район» Смоленской области |
| Иные формы, предусмотренные Порядком осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области, утверждённым Постановлением Администрации МО «Сафоновский район» Смоленской области «Об утверждении Положения о ведомственном (учредительном) контроле за деятельностью муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области» № 522 от 15.05.2015 г. (с изменениями утвержденными Постановлением Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области от 15.10.2019 г. №1459). | По мере поступления поручений | Комитет по образованию АМО «Сафоновский район» Смоленской области |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартальный (1, 2, 3 квартал), годовой отчет
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: отчет предоставляется учреждением до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

(1, 2, 3 квартал), годовой отчет предоставляется до 15 числа месяца, следующего за отчетным годом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: отсутствуют

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: отсутствуют

¹ В соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности.

² Формируется при установлении муниципального задания и содержит требования к оказанию муниципальной (муниципальных) услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁴ Формируется при установлении муниципального задания и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁵ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁶ Заполняется в целом по муниципальному заданию.